

*Załącznik nr 5 do Uchwały Nr 34/III/2002
Rady Gminy Krzywca
z dnia 28 grudnia 2002 r. w sprawie
nadania statutów sołectwom gminy Krzywca*

STATUT SOŁECTWA KUPNA

Krzywca, grudzień 2002 roku

STATUT SOŁECTWA KUPNA

Rozdział I	Nazwa i obszar działania
Rozdział II	Organizacja i zakres działania
Rozdział III	Sołtys i Rada Sołecka
Rozdział IV	Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał
Rozdział V	Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej
Rozdział VI	Gospodarka finansowa sołectwa
Rozdział VII	Nadzór nad działalnością sołectwa

Rozdział I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kupna stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Sołectwo Kupna.

§ 2

1. Sołectwo Kupna jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy Krzywca.
2. Samorząd mieszkańców wsi Kupna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) Statutu Gminy Krzywca (Załącznik do Uchwały Nr 29/II/2002 Rady Gminy Krzywca z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Gminy Krzywca),
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 3

Terenem działania sołectwa jest wieś Kupna, której powierzchnia wynosi 848,23 ha.

Rozdział II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

2. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie
 - 2) Sołtys
 - 3) Rada Sołecka.
3. Zebranie wiejskie może powołać komisje, określając zakres ich działania.
4. Kadencja komisji, o których mowa w ust. 3, upływa równocześnie z końcem kadencji organów, o których mowa w ust. 2.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi Kupna należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa – w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy – imprez kulturalnych i sportowych z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

1. Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:
 - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
 - 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
 - 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
 - 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
 - 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
 - 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.
2. Samorząd mieszkańców wsi może realizować zadania także poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

1. Wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.
2. Opiniowanie, w części dotyczącej sołectwa, przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w szczególności w sprawach:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) projektu budżetu na dany rok,
 - 3) przepisów prawa miejscowego,
3. Decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa i przekazanego sołectwu w zarząd.
4. Opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołania jednostek pomocniczych niższego rzędu.
5. Zajmowanie stanowisk w innych sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców.
6. Dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje niezwłocznie Wójtowi Gminy
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Samorząd Mieszkańców Wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 11

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

Rozdział III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 12

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Gminy i Wójtem mieszkańcy sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.
2. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
3. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 13

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy w odniesieniu do sołectwa,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
 - 7) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 8) pełnienie roli męża zaufania w sołectwie,
 - 9) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów z zakresu administracji publicznej m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej w szczególności:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z posiedzeń Rady Sołeckiej. Protokół z posiedzenia Rady Sołeckiej powinien zawierać:
 - streszczenie dyskusji,
 - wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winna być ujęta liczba głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”.
2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada co najmniej raz w roku informację o swojej działalności.
3. Wójt Gminy zaprasza Sołtysa na narady i spotkania, na których rozpatruje się sprawy dotyczące bezpośrednio sołectwa.
4. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 14

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka liczy 5 osób.
3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał.
5. Radny z sołectwa uczestniczy w posiedzeniach Rady Sołeckiej.
6. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
7. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej,

8. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedstawia projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrań wiejskich,
- 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje o prawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa.

Rozdział IV**Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich
oraz warunki ważności podejmowanych uchwał****§ 15**

Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 16

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na tablicy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno się odbyć w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 18

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami § 17 ust. 2 niniejszego Statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na Zebraniu. W przypadku powstania trudności w tym zakresie, Sołtys winien zwrócić się o pomoc do Wójta Gminy.

§ 19

W celu udzielania Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołtysem.

§ 20

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów Rady Sołeckiej oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 osób uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum określonego w ust. 1, następne Zebranie Wiejskie odbywa się po upływie 30 minut, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczny głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 21

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej określa załącznik do niniejszego Statutu.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 22

1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.
2. Sołtysom przysługuje zwrot kosztów w formie diety zryczałtowanej za czynności wykonywane w ramach przypisanych kompetencji oraz za udział w sesji Rady Gminy na zasadach i w wysokości ustalonej przez Radę Gminy.
3. Zadania realizowane przez komitety do czynów społecznych są nadzorowane i rozliczane przez Urząd Gminy.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 23

1. Rada Gminy oraz Wójt sprawują nadzór nad działalnością sołectwa w zakresie wykonywania zadań.
2. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
 - 1) dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesjach Rady Gminy,
 - 2) dokonywanie lustracji sołectwa,
 - 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej i społecznej sołectwa.
3. Wójt Gminy obowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.
4. Wójt Gminy oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Mogą również uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa.
5. Organ wykonawczy gminy i podporządkowane gminie jednostki organizacyjne są obowiązane uwzględniać i realizować uchwały i opinie organów sołectwa, udzielając odpowiedzi w ciągu 14 dni, a w razie odmiennego stanowiska, przedstawić je wraz z uzasadnieniem.
6. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych sołectwu kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.
7. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta na postępowanie sprzeczne z ust. 5, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.
8. Wójt Gminy badając sprzeciw:
 - 1) uznaje jego zasadność,
 - 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu decyduje o wstrzymaniu rozstrzygnięcia określonego w ust. 5 i wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 24

W sprawach nie unormowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy Statutu Gminy Krzywca.