

sygn. akt **FN.272.1.2025**

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA KRZYWCZA
Krzywcz 36, 37 – 755 Krzywcz**



Zaprasza do złożenia oferty – dot. zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 złotych netto na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r., (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

pn. „Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Krzywcz i jej jednostek organizacyjnych w okresie od 01.10.2025 do 30.09.2030 r.”

ROZDZIAŁ I ZAMAWIAJĄCY

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**
Gmina Krzywca
Krzywca 36
37-755 Krzywca
2. **Numer telefonu Zamawiającego:**
+48 16 671 14 86
3. **Adres poczty elektronicznej:**
sekretariat@krzywca.pl
4. **REGON Zamawiającego:**
650900393
5. **NIP Zamawiającego:**
795-230-63-07
6. **Strona internetowa Zamawiającego:**
www.krzywca.pl

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto, prowadzone jest na podstawie stosownego Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz.1320) wprowadzonego Zarządzeniem Wójta Gminy Krzywca nr 13/2024 z dnia 15 lutego 2024 r

Rozdział III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: „**Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Krzywca i jej jednostek organizacyjnych w okresie od 01.10.2025 do 30.09.2030 r.**”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na kompleksowej obsłudze bankowej budżetu Gminy Krzywca i jej jednostek organizacyjnych w okresie **od 01.10.2025 r. do 30.09.2030 r.**

1. Jednostki organizacyjne objęte przedmiotem zamówienia:
 - Urząd Gminy w Krzywcu
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzywcu
 - Zespół Szkół w Krzywcu
 - Szkoła Podstawowa w Babicach
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Otwarcie i prowadzenie rachunków bieżących, rachunków pomocniczych oraz rachunków funduszy celowych i specjalnych, w tym rachunków związanych z rozliczeniem środków otrzymanych z funduszy Unii Europejskiej,
 - 2) Zapewnienie możliwości założenia i prowadzenia rachunków walutowych w ramach rachunków pomocniczych, na których zlecenia pieniężne będą realizowane w walucie zagranicznej,
 - 3) Obsługa operacji finansowych budżetu Gminy na poziomie Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych z zastosowaniem jednolitych procedur,

- 4) Zapewnienie bezpłatnego dostępu do systemu bankowości elektronicznej, jednolitego do obsługi wszystkich rachunków Zamawiającego, spełniającego standardy bezpieczeństwa, zapewnienie przekazywania i instalowanie wersji aktualizujących oprogramowanie w okresie obowiązywania umowy,
- 5) Zapewnienie przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi elektronicznej systemu obsługi bankowej (niezwłocznie po podpisaniu umowy) oraz bieżące udzielanie wsparcia telefonicznego,
- 6) Realizacja zleceń płatniczych – przelewów na rachunki prowadzone w innych bankach oraz banku prowadzącym obsługę rachunku przekazywanych w formie elektronicznej oraz papierowej. Zlecenie płatnicze złożone do godz. 14 –tej realizowane powinny być w tym samym dniu. Przelewy złożone po tej godzinie zostaną przekazane do realizacji najpóźniej w następnym dniu roboczym,
- 7) Zapewnienie możliwości niezwłocznego realizowania tzw. Szybkich poleceń przelewu typu SORBNET,
- 8) Przyjmowanie wpłat gotówkowych własnych i obcych,
- 9) Dokonywanie wypłat gotówkowych,
- 10) Przechowywanie depozytów,
- 11) Generowanie i dostarczanie potwierdzenia sald,
- 12) Możliwość otwierania w trakcie umowy rachunków bieżących i pomocniczych na wnioski Zamawiającego oraz jej jednostek organizacyjnych,
- 13) Wydawanie blankietów czeków gotówkowych (książeczki czekowe),
- 14) Lokowanie wolnych środków pieniężnych na lokatach terminowych z możliwością negocjacji oprocentowania oraz automatycznej prolongaty,
- 15) Zerowanie rachunków bieżących i pomocniczych jednostek budżetowych Gminy, zgodnie z dyspozycjami, polegające na przekazaniu z dniem 31 grudnia kwot pozostałych na w/w rachunkach na rachunek bieżący Gminy,
- 16) Kwartalna kapitalizacja odsetek naliczanych przez bank;
- 17) Na życzenie Zamawiającego możliwość nieoprocentowania środków na wskazanym rachunku bankowym,
- 18) Możliwość zaciągania kredytów krótkoterminowych w rachunku bieżącym Gminy Krzywca na pokrycie niedoboru budżetu do wysokości określonej upoważnieniem w Uchwale budżetowej Gminy Krzywca. Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym oparte będzie na zmiennej stopie procentowej, tj. na bazie stawki WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych powiększonej o marżę banku (dodatnią lub ujemną).
- 19) Udzielanie poręczeń i gwarancji bankowych,
- 20) Wydawanie oświadczeń, zaświadczeń i opinii na żądanie Zamawiającego,
- 21) Inne usługi bankowe np. zmiana karty wzorów podpisów, wydawanie duplikatów zrealizowanych transakcji itp.

3. Kod CPV:

66110000-4 Usługi bankowe

4. Zasady współpracy w zakresie przepływu informacji między Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie świadczenia usług oraz systemu bankowości elektronicznej.

- 1) Bank zobowiązany jest wyznaczyć osobę lub osoby w Banku, których zadaniem będą bieżące kontakty operacyjne z Zamawiającym, udzielanie porad i konsultacji,
- 2) Bank zobowiązany jest dostarczać wszelkich niezbędnych informacji na temat operacji prowadzonych w ramach obsługi bankowej,

W trakcie realizacji zamówienia liczba rachunków, innych czynności bankowych, usług i produktów będzie zależało od określonych potrzeb Zamawiającego.

Termin realizacji zamówienia – od dnia 1 października 2025 r. do 30 września 2030 roku.

ROZDZIAŁ IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY I PODSTAWY WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu:

1). Posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenia komisji nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 ze zm.), Kopie zezwolenia komisji nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 ze zm. – należy dołączyć do oferty.

Posiadania zdolności techniczną lub zawodową:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że na okres realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej jedną placówką bankową lub filią banku na terenie gminy Zamawiającego.

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.

2). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy.
6. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków przedstawionych w zaproszeniu do złożenia oferty w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.

ROZDZIAŁ VI

KRYTERIUM I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium ceny. (Cena=100%)

wg. wzoru :

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną brutto.
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe.

ROZDZIAŁ VII

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Język i forma porozumiewania się:

- 1) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w formie pisemnej,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu,
- 4) oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej,

- 5) jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy porozumiewają się drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji w tej formie.

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Beata Wielgosz** email: skarbnik@krzywca.pl, w godz. 8:00 - 15:00

3. Związanie ofertą:

- 1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do złożenia oferty,
- 3) oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty i napisana pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym niezmywalnym atramentem (tuszem), pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego,
- 4) załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w Rozdziale IV pkt.1 oraz projekt Umowy.
- 5) wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza,
- 6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie, opieczetowanej z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz nazwą postępowania: **„Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Krzywca i jej jednostek organizacyjnych w okresie od 01.10.2025 do 30.09.2030 r.”**- osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców lub przesłać za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe lub kurierskie. Zamawiający dopuszcza również składanie ofert w formie elektronicznej - podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy na skrzynkę podawczą Gminy Krzywca znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP). Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” oraz nazwą postępowania,
- 7) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.

5. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) miejscem składania ofert jest: Urząd Gminy w Krzywcy - **Biuro Obsługi Mieszkańca**, Krzywca 36, 37-755 Krzywca.
- 2) oferty należy składać we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać na adres: Krzywca 36, 37-755 Krzywca, z wyraźnym oznaczeniem postępowania,
- 3) termin składania ofert: **do dnia 22 września 2025r., do godz. 10:00.**

6. Otwarcie ofert:

- 1) miejscem otwarcia ofert jest Urząd Gminy w Krzywcy 37-755 Krzywca 36, pokój nr 5,

- 2) termin otwarcia ofert: **22 września 2025 r., godz. 10:15,**
- 3) **otwarcie ofert jest jawne,**
- 4) podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

7. Informacje dot. postępowania:

- 1) jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia ofert dodatkowych lub zamknie postępowanie bez wyboru,
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe wyznaczając wykonawcy odpowiedni nie dłuższy niż dwudniowy termin na wyrażenie bądź niewyrażenie zgody na ich poprawę,
- 3) Zamawiający wyklucza wykonawcę, który: odstąpił od podpisania umowy z zamawiającym a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz wykonawcę, którego ofertę odrzucił,
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wystąpi co najmniej jedna z przesłanek:
 - a) została złożona przez wykluczonego wykonawcę,
 - b) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty,
 - c) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie jest w stanie poprawić bez przeprowadzenia negocjacji,
 - d) oferta jest nieważna.Zamawiający może zwrócić się o wyjaśnienie, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśniania.

8. Pozostałe informacje:

- 1) zamawiający informuje, że w przypadkach nieuregulowanych zaproszeniem do złożenia oferty zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.),
- 2) po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien przedłożyć:
 - a) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
 - b) umowę regulującą współpracę - w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisany przez Wykonawcę,
- 3) wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 4) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany zaproszenia do złożenia oferty, w tym warunków lub terminu prowadzonego postępowania,
 - b) zamknięcia postępowania bez wyboru,
 - c) odwołania postępowania, przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny,
 - d) unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
 - cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - złożona oferta będzie nieważna.

9. Klauzula informacyjna.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krzywca, Krzywca 36, 37–755 Krzywca;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Krzywca jest Pan Dariusz Surówka, kontakt: za pomocą poczty tradycyjnej: Urząd Gminy Krzywca, Krzywca 36, 37 – 755 Krzywca, za pomocą poczty elektronicznej: adres e-mail: surowkalegal@surowka-legal.pl, telefoniczny: telefon: +48 16 671 14 86;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **FN.272.1.2025**.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od zakończenia roku, w którym postępowanie zostało przeprowadzone,
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,**
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - 9) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 10) w trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wykonywanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 Rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Krzywcza, 12 września 2025 r.

ZATWIERDZAM:

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)